

Direktorius
Dalius Trumpa

PATVIRTINTA:
AB „Rokiškio sūris“
Direktoriaus 2022 m. lapkričio 14 d.
įsakymu Nr. 60

ŽMOGAUS TEISIŲ POLITIKA

AB „Rokiškio sūris“ (toliau- Bendrovė) puikiai suvokia savo atsakomybę klientams, darbuotojams, partneriams, aplinkai bei visuomenei, todėl vykdydama verslą, remiasi tarptautiniu mastu pripažįstamomis žmogaus ir darbuotojų teisėmis, kurių pagrindu laiko Tarptautinę žmogaus teisių chartiją ir pagrindinės teisės numatytus principus, nurodytus Tarptautinės darbo organizacijos deklaracijoje dėl pagrindinių principų ir teisių darbe.

Bendrovė gerbia ir remia tarptautinę žmogaus teisių apsaugą savo verslo srityje ir savo veikloje užtikrina žmogaus teisių apsaugą, bei pasisako prieš bet kokius jų pažeidimus.

Politikos tikslas – nustatyti žmogaus teisių puoselėjimo, įgyvendinimo ir vykdymo priežiūros principus bei pagrindines šių principų įgyvendinimo priemones Bendrovėje.

Orumas

Siekdami sukurti teigiamą darbo aplinką, veikiame rūpestingai, kad savo veikla nepažeistume kitų žmonių teisių, bei laikomės pagrindinių vertybių – pagarbos darbuotojams, sąžiningumo ir atvirumo.

Netoleruojame jokios fizinės, seksualinės ar žodinės prievartos, bauginimų ar grasinimų, žeminančio ar grubaus elgesio. Visi Bendrovės darbuotojai yra gerbiami, jų orumas saugomas. Bendrovėje netoleruojamas diskriminuojamas elgesys dėl rasės, lyties, tautybės politinių ar religinių įsitikinimų, dėl sveikatos ar neįgalumo.

Laisvės ir teisės

Gerbiame darbuotojų teisę steigti ir jungtis į asociacijas, (profesines sąjungas, darbo tarybas) be baimės, kad jie bus persekiojami, bei netrukdome jų veiklai ir bendradarbiaujame vykdydami kolektyvines derybas atsižvelgiant į LR įstatymus.

Bendrovė nepritaria drausminiams ar diskriminaciniams veiksams prieš darbuotojus, kurie pasirenka taikiai ir teisėtai steigti arba jungtis į asociacijas. Bendrovės darbuotojams draudžiama naudoti bet kokios rūšies bauginimus, siekiant trukdyti kitiems darbuotojams pasinaudoti teise burtis į asociacijas arba teise nepriklausyti jokiai asociacijai.

Netoleruojame kišimosi į darbuotojų privatą šeimos gyvenimą ar buitį. Atsižvelgdami į LR įstatymus, tvarkome ir naudojame asmens duomenis konkrečioms tikslams ir tik sutikus atitinkamam asmeniui. Kiekvienas asmuo turi teisę susipažinti su surinktais jo asmens duomenimis.

Darbas

Įdarbinant atsižvelgiame į lygybės, sąžiningumo ir skaidrumo principus visų kandidatų atžvilgiu. Stengiamės, kad nekiltų jokių kliūčių tinkamiems kandidatams įsidarbinti.

Asmeninio tobulėjimo ir karjeros galimybės vienodai užtikrinamos visiems darbuotojams.

Užtikriname, kad darbuotojų dirbtas laikas atitinka LR teisės aktų nuostatas ir privalomus standartus, susijusius su darbo valandomis bei viršvalandžiais, pertraukomis, poilsio valandomis, atostogomis, įskaitant vaiko auginimo ir tėvystės atostogas.

Darbuotojų veiklos rezultatai vertinami taikant vienodas procedūras ir aiškius, pamatuojamus ir (ar) apskaičiuojamus, patikimus ir nesunkiai patikrinamus darbuotojams žinomus kriterijus.

Darbuotojams, nustatytu laiku, mokamas sutartas darbo užmokestis, kuris yra ne mažesnis nei Vyriausybės nustatytas minimalus atlyginimas. Darbuotojams už tą patį ar lygiavertį darbą mokamas toks pats atlyginimas.

Pagal terminuotas darbo sutartis dirbantiems darbuotojams užtikrinamos lygiavertės darbo sąlygos, įskaitant darbo apmokėjimą, kaip ir darbuotojams, dirbantiems pagal neterminuotą darbo sutartį ir atliekantiems tą pačią ar panašią pagal kvalifikaciją ar gebėjimus darbo funkciją.

Bendrovė, laikydamosi Lietuvos Respublikos ir tarptautiniuose aktuose nustatytų draudimų ir apribojimų dėl vaikų ir priverstinio darbo, neįdarbina asmenų, kurie yra jaunesni nei LR teisės aktuose nustatytas minimalus darbuotojo amžius, netaiko jokios priverstinio darbo formos, įskaitant nelaisvanoriškus darbo santykius ar tam tikras jų sąlygas, kurios susiję su užstatų ar asmens dokumentų paėmimu, suvaržymu laisvai judėti.

Užtikriname saugią, higienišką ir nepavojingą darbo aplinką.

Visuomenė

Produktų sauga ir kokybė yra vienas iš svarbiausių mūsų prioritetų, todėl Aukščiausioji Bendrovės vadovybė yra sukūrusi, įgyvendina ir prižiūri Maisto saugos, kokybės ir aplinkosaugos politiką.

Politikos įgyvendinimas

Siekdama įgyvendinti šią politiką, santykiuose su verslo partneriais, tiekėjais, bei pirkėjais, Bendrovė, vykdydama savo veiklą, veikia rūpestingai siekdama nepažeisti kitų žmonių teisių.

Politika yra viešai skelbiama Bendrovės interneto svetainėje tam, kad su ja susipažinti ir jos laikytis galėtų ne tik kiekvienas Bendrovėje dirbantis darbuotojas, bet ir mūsų partneriai, tiekėjai, rangovai ir kiti tretieji asmenys, turintys reikalų su Bendrove, skatinami laikytis panašių principų ir teisių. Iškilus būtinumui atskiri atvejai tiriami.

Pranešimai apie pažeidimus

Apie bet kokius Politikos pažeidimus ar įtarimus padaryti pažeidimą turi būti perduodama vadovui pasiteirauti arba konfidencialiai perduodama šiais kanalais:

El. paštas: socialine.atsakomybe@rokiskio.com

Tel Nr. 8458 55302

Bendrovė įsipareigoja neatskleisti asmens pateikusių pranešimą.

Bendrovė gautus pranešimus nagrinėja pagal bendrovėje galiojančią tvarką: „Skundų, problemų, užklausimų ir pageidavimų pateikimo ir nagrinėjimo tvarka“ BP 10 P002-PS.

Parengė:

Personalo vadybininkė

Rosita Laužadienė

2022.11.07